



ประกาศสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญ  
ตำแหน่งนายช่างพิมพ์ปฏิบัติงาน สังกัดสำนักการพิมพ์

ด้วยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญ ตำแหน่งนายช่างพิมพ์ปฏิบัติงาน สังกัดสำนักการพิมพ์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบกับหนังสือคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา ที่ ๕/๒๕๕๘ (ว ๒) ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๘ เรื่อง การสรรหาโดยการคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญ ตำแหน่งนายช่างพิมพ์ปฏิบัติงาน สังกัดสำนักการพิมพ์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ**

รายละเอียดตำแหน่งที่รับสมัคร ลักษณะงานที่ปฏิบัติ จำนวนตำแหน่งว่าง และอัตราเงินเดือนที่จะได้รับ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

**๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก**

ผู้สอบสมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังต่อไปนี้

**ก. คุณสมบัติทั่วไป**

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

**ข. ลักษณะต้องห้าม**

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๓) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ร.
- (๔) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๕) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ผู้ที่ จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๕) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) ก.ร. อาจพิจารณายกเว้นให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงาน หรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงาน หรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช่เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

กรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๑) หรือ (๒) ให้มีสิทธิสมัครคัดเลือกได้ แต่จะมีสิทธิได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญที่คัดเลือกได้ต่อเมื่อพ้นจากการเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรือกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง แล้วแต่กรณี

### ค. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือก ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

### ๓. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ถึงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

#### ขั้นตอนที่ ๑ กรอกใบสมัครออนไลน์และพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน

(๑) เข้าไปที่เว็บไซต์ [www.parliament.go.th](http://www.parliament.go.th) หรือ <https://hris.parliament.go.th/job/> หัวข้อ “รับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญ ตำแหน่ง นายช่างพิมพ์ปฏิบัติงาน สังกัดสำนักการพิมพ์”

(๒) กรอกข้อความในใบสมัครสอบให้ถูกต้องและครบถ้วน โดยปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินให้โดยอัตโนมัติ

(๓) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A4 หรือบันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบไฟล์ เพื่อพิมพ์ภายหลัง

ผู้สมัครสอบคัดเลือกสามารถค้นหาแบบฟอร์มการชำระเงิน โดยเข้าไปที่เว็บไซต์ <https://hris.parliament.go.th/job/> เลือกหัวข้อ “พิมพ์ใบชำระเงิน” แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในใบสมัครสอบที่สมบูรณ์แล้วได้

**ขั้นตอนที่ ๒** ชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ **ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ถึงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖** ผู้สมัครสอบคัดเลือกสามารถชำระเงินได้ ๓ ช่องทาง ดังนี้

**(๑) การชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)**

นำแบบฟอร์มการชำระเงินไปชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือกที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร โดยจะต้องชำระเงินภายในวันที่ **๒ มีนาคม ๒๕๖๖** และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาที่ชำระเงิน ภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากชำระเงินแล้ว

**(๒) การชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)**

ผู้สมัครสอบคัดเลือกที่มีบัตร ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)ให้นำแบบฟอร์มการชำระเงิน (ใบแจ้งการชำระเงินในระบบ Teller Payment) ไปทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยเลือกประเภทบริการ “ชำระค่าบริการ” เลือก “ระบุรหัสบริษัท” กรอกรหัสหน่วยงาน “๙๐๓๒” โดยจะต้องชำระเงินภายในเวลา ๒๒.๐๐ นาฬิกาของวันที่ **๒ มีนาคม ๒๕๖๖** และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (Slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

**(๓) การชำระเงินผ่านทางแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)**

ผู้สมัครสอบคัดเลือกซึ่งมีบัญชีเงินฝากของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการ Krungthai NEXT แล้ว สามารถเลือกชำระเงินผ่านทางระบบแอปพลิเคชัน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้ **โดยจะต้องชำระเงินภายในเวลา ๒๒.๐๐ นาฬิกาของวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖** และให้พิมพ์หน้ายืนยันการชำระเงินจากแอปพลิเคชันเก็บไว้เป็นหลักฐานด้วย

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบคัดเลือก ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเป็นจำนวนเงิน **๒๐๐ บาท** นอกจากค่าธรรมเนียมสอบแล้ว ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมธนาคาร รวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต **ตำแหน่งละ ๒๕ บาท** หรือตามที่ธนาคารเรียกเก็บ โดยผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมสอบให้เรียบร้อยจึงจะมีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และเมื่อสมัครสอบคัดเลือก และชำระเงินแล้วจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

**ขั้นตอนที่ ๓** ตรวจสอบสถานะการชำระเงิน หลังจากชำระเงินแล้ว

หลังจากที่ได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือกแล้ว ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะได้รับเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือก ผู้สมัครสอบคัดเลือกสามารถตรวจสอบสถานะการชำระเงินได้ที่เว็บไซต์ <https://hris.parliament.go.th/job/>

**ขั้นตอนที่ ๔** พิมพ์ใบสมัคร และบัตรประจำตัวสอบคัดเลือก (สำหรับผู้สมัครสอบ)

ผู้สมัครสอบคัดเลือกสามารถพิมพ์ใบสมัคร และบัตรประจำตัวสอบคัดเลือก (สำหรับผู้สมัครสอบ) ได้ที่ <https://hris.parliament.go.th/job/> หัวข้อ “พิมพ์ใบสมัคร (ชำระเงินแล้ว)” **ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป** ภายหลังจากสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือก กำหนด วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

หากมีข้อสงสัยในการสมัครสอบ ติดต่อได้ที่กลุ่มงานบริหารงานบุคคล สำนักงานบริหารงานกลาง สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๔๒ ๕๕๐๐ ต่อ ๕๒๑๑ และ ๕๒๑๒ ในวันและเวลาราชการ

**๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัคร**

ภายหลังจากได้ดำเนินการตามข้อ ๓ แล้ว ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องนำใบสมัครสอบ พร้อมเอกสารและหลักฐานการสมัครสอบ มายื่นต่อเจ้าหน้าที่ในวันสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง และวันสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง ดังนี้

**๑) บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง)**

**๒) ใบสมัครสอบ** ที่พิมพ์จากเว็บไซต์ <https://hris.parliament.go.th/job/> ที่ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว เป็นรูปถ่ายเดียวกันกับรูปถ่ายในบัตรประจำตัวสอบคัดเลือก และลงลายมือชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือกในใบสมัครให้ครบถ้วน

**๓) บัตรประจำตัวสอบคัดเลือก (สำหรับผู้สมัครสอบ)** ให้ติดรูปถ่าย รูปเดียวกันกับรูปถ่ายในใบสมัครสอบ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือกให้ครบถ้วน

**๔) สำเนาคุณวุฒิการศึกษา** ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก ประกอบด้วย สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพ และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Record) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ**ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖**

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพของสถาบันการศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา**ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖**

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นตามวันที่กำหนดไว้ได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก ตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก ซึ่งจะต้องอยู่ภายใน**วันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖** มายื่นแทน

**๕) สำเนาหลักฐานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนชื่อ - สกุล** (ในกรณีชื่อ - สกุลไม่ตรงกับหลักฐานการสมัคร) เช่น ใบสำคัญสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๖) ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) ที่มีตราประทับของสถานพยาบาล (โรงพยาบาลของรัฐ หรือโรงพยาบาลเอกชน หรือคลินิก) โดยออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ ซึ่งแสดงว่าผู้สมัคร สอดคัดเลือกรักษาสุขภาพแข็งแรงสามารถปฏิบัติงานได้ และไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ร. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้แก่

- (๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- (๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อ วันเดือนปี และระบุเลขประจำตัวสอบ กำกับไว้มุมบนด้านขวาของสำเนาเอกสาร โดยบรรจุในซองขนาด A4

## **๕. เงื่อนไขในการสมัครสอบ**

๕.๑ ผู้สมัครสอบคัดเลือก เมื่อสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลงไม่ได้ ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการสอบให้ครบถ้วน จึงจะมีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก

๕.๒ การสมัครสอบคัดเลือกตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครสอบคัดเลือก เป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครสอบคัดเลือกจงใจกรอกข้อมูล อันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๕.๓ ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ใช้ในการสมัคร สอบคัดเลือกตามประกาศรับสมัครคัดเลือก และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามความเป็นจริง

ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัครสอบคัดเลือกหรือตรวจพบว่าเอกสาร หรือหลักฐานคุณสมบัติ ซึ่งผู้สมัครสอบคัดเลือกนำมายื่นไม่ตรงตามคุณสมบัติหรือไม่เป็นไปตามประกาศ รับสมัครคัดเลือกให้ถือว่าผู้สมัครสอบคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น โดยไม่สามารถเรียกคืนค่าธรรมเนียมสอบ ค่าธรรมเนียมธนาคาร และค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

## **๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก กำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ**

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ที่ได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมถูกต้องแล้ว กำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการสอบให้ทราบในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์ [www.parliament.go.th](http://www.parliament.go.th) หรือที่ <https://hris.parliament.go.th/job/> ทั้งนี้ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

## **๗. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

**๗.๑ การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)**

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องเข้าสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง ด้วยวิธีการสอบข้อเขียน และทดสอบปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบปกหนังสือ และทักษะเบื้องต้นในการ Jog กระดาษเพื่อเข้าเครื่องพิมพ์

**๗.๒ การสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

การสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ หรือวิธีอื่น เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทิวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และพฤติกรรมของผู้สอบคัดเลือก เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

## **๘. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนในการสอบ ดังนี้

**๘.๑ ภาคความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) จะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐**

**๘.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) จะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐**

ทั้งนี้ จะต้องได้คะแนนรวมทั้ง ๒ ภาค ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

**๙. หลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง และวันสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยหากขาดหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ ดังนี้**

**๙.๑ บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ (ฉบับจริง) ซึ่งต้องมีรูปถ่าย ชื่อ - สกุล และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจน**

**๙.๒ บัตรประจำตัวสอบคัดเลือก (สำหรับผู้สมัครสอบ) ที่ติดรูปถ่ายรูปเดียวกันกับรูปถ่ายในใบสมัครสอบ พร้อมลงลายมือชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือกให้ครบถ้วน**

## **๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก**

**๑๐.๑** สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จะประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก โดยเรียงตามลำดับคะแนนรวมของผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อวัดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง และความเหมาะสมกับตำแหน่งจากมากไปน้อย ในกรณีที่มิฉะนั้นเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า แต่ถ้าคะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งยังเท่ากันอีก ให้เรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบจากน้อยไปมาก

**๑๐.๒** การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

**๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง**

๑๑.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก หากไม่มามีรายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการภายในเวลาที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกำหนด ถือว่าสละสิทธิ์ในบัญชีที่สอบผ่านการคัดเลือกได้

๑๑.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกที่มีวุฒิการศึกษาสูงกว่าตามที่ประกาศฉบับนี้กำหนดไว้จะนำมาใช้เพื่อเรียกสำรองสิทธิใด ๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

**๑๒. การรับโอนผู้ผ่านการคัดเลือก**

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร **ไม่รับโอนผู้ผ่านการคัดเลือกที่เป็นข้าราชการส่วนราชการอื่น หรือพนักงานของรัฐทุกประเภท ไม่ว่ากรณีใด ๆ**

๑๓. ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าว ต้องอยู่ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยห้ามโอนไปส่วนราชการอื่น เว้นแต่ลาออกจากราชการ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้เข้ารับราชการ หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางพรพิศ เพชรเจริญ)

เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ  
เป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญ ตำแหน่งนายช่างพิมพ์ปฏิบัติงาน สังกัดสำนักการพิมพ์  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖)

ตำแหน่ง	นายช่างพิมพ์ปฏิบัติงาน
จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก	๒ อัตรา
อัตราเงินเดือน	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๑๑,๕๐๐ บาท

### ๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น โดยปฏิบัติงานด้านช่างพิมพ์ ตามแนวทางแบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับดูแล กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### ด้านการปฏิบัติการ

- ๑) ซ่อมหนังสือต้นฉบับตัวพิมพ์ หนังสือต้นฉบับตัวเขียน ด้วยการทำความสะอาด ซ่อมเสริมเคลือบด้วยวิธีทางวิทยาศาสตร์ เพื่อการอนุรักษ์ เผยแพร่ และบริการ
- ๒) ซ่อมเย็บเล่มหนังสือปกอ่อน ปกแข็ง เย็บเล่ม เข้าปกเอกสาร เพื่อการอนุรักษ์และบริการ
- ๓) พิมพ์เดินทองปกหนังสือ พิมพ์ชื่อเรื่อง พิมพ์เลขหมู่ด้วยคอมพิวเตอร์ เพื่อการบริการ
- ๔) ดูแล บำรุงรักษา จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ เพื่อให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

#### ด้านการบริการ

ให้คำแนะนำในเรื่องที่รับผิดชอบแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้สนใจเกิดความเข้าใจ

### ๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน  
ในสาขาวิชาการพิมพ์ หรือสาขาวิชาเทคโนโลยีศิลปกรรม

### ๓. ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- ๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการออกแบบการพิมพ์
- ๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการประกอบหน้า เช่น การประกอบฟิล์มด้วยมือทั้งสี่และชาวตำ การตกแต่งฟิล์ม การทำแม่พิมพ์ การอัดและล้างเพลทแม่พิมพ์สี่สี และชาวตำ
- ๓) ให้บริการสำเนาสิ่งพิมพ์ด้วยเครื่องอัดสำเนาและเครื่องถ่ายเอกสารเพื่อใช้ในการประชุมและการบริหารงานของรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร



๔) จัดพิมพ์รายงานการประชุมร่วมกันของรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมาธิการ คณะอนุกรรมาธิการ และคณะกรรมการต่าง ๆ และจัดพิมพ์รายงานการประชุมสภาเป็นรูปเล่มเพื่อโฆษณาเผยแพร่ตามข้อบังคับการประชุมสภา

๕) จัดพิมพ์หนังสือใช้ประกอบการประชุม เอกสารวิชาการ วารสาร เอกสารเผยแพร่ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ และพิมพ์หนังสือตามที่ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรขอความอนุเคราะห์ให้จัดพิมพ์

๖) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

---